



## JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAG

Braće Fabijanić 2., 23250 Pag | OIB: 03335989356 | e-mail. jvp.gradpag@gmail.com

KLASA:

URBR:

Pag, 01. lipnja 2021. godine

Na temelju Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10, 19/14, 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15, 95/19, te Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) i članka 22. Statuta JVP Pag, zapovjednik JVP Pag donosi dana 01. lipnja 2021. godine

### PROCEDURU ZAPRIMANJA RAČUNA, NJIHOVE PROVJERE I PRAVOVREMENOG PLAĆANJA

#### Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se procedura zaprimanja, kontrole i plaćanja računa u JVP Pag.

#### Članak 2.

Računi se zaprimaju u elektroničkom obliku (u daljnjem tekstu e-račun) i u papirnatom obliku.

#### Članak 3.

E-račun kao knjigovodstvena isprava je memorirani elektronički dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni koji je izdan, poslan i zaprimljen u strukturiranom elektroničkom obliku, sukladno zakonskim propisima, koji omogućuje njegovu automatsku i elektroničku obradu.

#### Članak 4.

Postupak zaprimanja, kontrole i plaćanja e-računa provodi se po slijedećoj proceduri :

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE		POPRAATNI DOKUMENT
		ODGOVORNOST	ROK	
Zaprimanje e- računa	e-računi se zaprimaju i preuzimaju u administraciji JVP Pag	Administrativni djelatnik, računovodstvo	Dnevno, po e-obavjesti da je stigao e- račun	e-račun
Formalna kontrola	Provjera da li račun ima sve elemente, nakon provedene formalne kontrole račun se prihvaća ili odbija	Administrativni djelatnik, računovodstvo	Istog dana po zaprimanju	e-račun
Pretvaranje računa u papirnati oblik	Računi se printaju u papirnatom obliku, upisuje se datum zaprimanja i potpis	Administrativni djelatnik, računovodstvo	Istog dana po zaprimanju	e-račun u papirnatom obliku

Zaprimanje računa u papirnatom obliku	Račun se zaprima u administraciji ili računovodstvu (dnevna pošta) upisuje se datum zaprimanja i potpis	Administrativni djelatnik, računovodstvo	Istog dana	Račun
Kontrola papirnatih računa	Provođenje formalne i računске kontrole svih zaprimljenih računa	Administrativni djelatnik, računovodstvo	Istog dana	Račun i e-račun u papirnatom obliku
Suštinska kontrola Računa i e-računa	Ovjera i potpis računa i e-računa nakon provjere sadržaja stavki računa za nabavku robe/usluge sa zaprimljenom robom/uslugom i prilaganje ovjerene otpremnice/radnog naloga za primitak robe/usluge (upisuje se datum kontrole i potpis)	Zaposlenik koji je inicirao nabavu roba/usluga (zapovjednik, zamjenik zapovjednika, vatrogasac operativni radnik za opremu i tehniku, administrativni djelatnik, vod.servisa vat.aparata, vod.odjeljenja, računovodstvo	Istog dana po zaprimanju	Račun i e-račun u papirnatom obliku, ovjerena: otpremnica, radni nalog, servisno izvješće, izvještaj o obavljenoj usluzi i sl.
	Kompletira račun sa popratnim otpremnicama, izvješćima, nalogima	Administrativni djelatnik, računovodstvo	U roku od 2 dana od zaprimanja računa	Račun i e-račun u papirnatom obliku, ovjerena: otpremnica, radni nalog, servisno izvješće, izvještaj o obavljenoj usluzi i sl.
Odobrenje plaćanja	Odobrava račun i e-račun za evidentiranje u knjigovodstvenom sustavu i daje nalog za plaćanje (upisuje se datum odobrenja i potpis)	Zapovjednik	Najviše 2 dana od provedenih kontrola	Račun i e-račun
Obrada	Upis u knjigu ulaznih računa, kontroliranje i knjiženje prema vrstama rashoda, programima i izvorima financiranja	računovodstvo	Po odobrenju plaćanja	Knjiga URA
Plaćanje	Kreiranje zbirnih naloga za plaćanje putem Internet bankarstva u skladu s datumom dospjeća	računovodstvo	Plaćanje po dospjeću	

Odlaganje i arhiva	Plaćeni računi i e-računi se odlažu u registratore i čuvaju u arhivu sukladno zakonskim propisima, u narednom razdoblju omogućit će se i e- arhiva	Administrativni djelatnik, računovodstvo	Odmah po plaćanju	
--------------------	--	--	-------------------	--

Članak 5.

Elektronički račun može se osporiti i vratiti dobavljaču/izdavatelju jedino putem informacijskog posrednika

Članak 6.

Ova Procedura stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Postrojbe, i objavit će se na web stranici postrojbe.

U Pagu 01.lipnja 2021. godine.



Zapovjednik JVP Pag  
Branko Potočnjak