

Na temelju članka 122. stavka 2. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 125/19) i članka 54. stavka 1., a u skladu s člankom 53. stavkom 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Pag, na sjednici održanoj dana 31. prosinca 2020. donijelo je

STATUT JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAG

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se status, naziv, sjedište, djelatnost, područje djelovanja, pečat, zastupanje i predstavljanje, tijela, njihove ovlasti i način odlučivanja, imovina i financijsko poslovanje, međusobna prava i obveze, unutarnju ustrojstvo i odredbe o radnicima, javnost rada, zaštita tajnosti podataka te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Pag (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba).

Članak 2.

Vatrogasnu postrojbu osnovali su GRAD PAG, Branimirova obala 1, Pag, OIB: 32150762596, OPĆINA POVLJANA, Stjepana Radića 20, Poveljana, OIB:47207249296 i OPĆINA KOLAN, Trg kralja Tomislava 6, OIB: 63577538914, osnivačkim aktom-Sporazumom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe od 3. rujna 2019. i Sporazumom o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe od 11. prosinca 2020.

II. STATUS VATROGASNE POSTROJBE

Članak 3.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova, u vlasništvu osnivača - Grada Paga, Općine Poveljana i Općine Kolan koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu.

Članak 4.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Vatrogasne postrojbe donose osnivači. Osnivačka prava i dužnosti u ime osnivača obavlja Gradsko vijeće odnosno Općinsko vijeće, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

III. NAZIV I SJEDIŠTE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 5.

Naziv Vatrogasne postrojbe je : JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAG.
Skraćeni naziv je: JVP PAG.

Članak 6.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Pagu, Braće Fabijanić 2.
Naziv Vatrogasne postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je sjedište Vatrogasne postrojbe.

Članak 7.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe donose osnivači, na prijedlog Vatrogasnog vijeća.

IV. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 8.

Djelatnosti Vatrogasne postrojbe su:

1. vatrogasna djelatnost- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama;
2. ostale djelatnosti pod uvjetom da njihovo obavljanje ne umanjuje intervencijsku spremnost postrojbe, a naročito slijedeće djelatnosti:
 - održavanje, servisiranje, ispitivanje, punjenje i trgovina na malo: vatrogasnih aparata za gašenje požara, izolacionih aparata, ronilačkih boca i druge ronilačke opreme, te ostale opreme i tehnike iz vatrogasne djelatnosti;
 - popravak i održavanje motornih vozila;
 - pružanje usluga vatrogasnih osiguranja (dežurstava), tehničke pomoći i zaštite;
 - djelatnost prijevoza vode i ispumpavanja vode;
 - pružanje usluga iznajmljivanja rada vatrogasne tehnike i opreme;
 - provođenje stručnih istraživanja, tehničkih ispitivanja i analiza, davanje stručnih mišljenja i potvrda u propisanim postupcima u vatrogasnoj djelatnosti.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, odnosno djelatnosti upisanih u sudski registar, Vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću, Vatrogasna postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

Članak 9.

Vatrogasna postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti te je ista nepromjenjiva.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnost, osim vatrogasne djelatnosti za koju je osnovana.

Odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti Vatrogasne postrojbe donosi Vatrogasno vijeće uz suglasnost Osnivača.

V. PODRUČJE DJELOVANJA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 10.

Vatrogasna postrojba djeluje na području Grada Paga, Općine Poveljana i Općine Kolan. Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja, sukladno Zakonu o vatrogastvu.

VI. PEČAT I ZNAK VATROGASNE POSTROJBE

Članak 11.

Postrojba ima pečat i znak.

Pečat je okruglog oblika, promjera 25 mm na kojem je uz obod natpis: Javna vatrogasna postrojba Pag, a u sredini je znak Postrojbe.

Amblem Postrojbe ima oblik štita s prikraćenim vršnim krakovima i zaobljenjima u donjoj 1/3 izvedbe štita. Štit je obrubljen zlatno-žutom linijom s bordo rubnicom s vanjske strane obruba. Dvobojan izrađen od boje trule višnje (bordo) i zlatno-žute, a na vrhu nosi natpis "JAVNA VATROGASNA POSTROJBA" ispod koje se uvećanim fontom ispisuje natpis "PAG". Ispod natpisa nalazi se vatrogasna kaciga obrubljena zrcalnom lovorikom. Ispod lovorike nalazi se godina osnivanja "2019" s obostranim znakovima "pika" simbolom koplja, borbenosti. Font koji se koristi u logotipi je "Bookman Old Style - Bold".

U slučaju da vatrogasna postrojba ima više pečata oni moraju biti označeni rednim brojevima.

Članak 12.

Pečatom se ovjeravaju dokumenti koji nastaju u redovitom poslovanju Postrojbe. Odlukom zapovjednika Vatrogasne postrojbe određuje se broj pečata, način korištenja i čuvanja.

VII. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 13.

Vatrogasnu postrojbu zastupa i predstavlja zapovjednik.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Vatrogasne postrojbe u pravnom prometu, u granicama svojih ovlasti. Punomoć se izdaje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Zapovjednik određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

VIII. TIJELA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 14.

Tijela vatrogasne postrojbe su:

1. Vatrogasno vijeće,
2. Zapovjednik.

1. Vatrogasno vijeće

Članak 15.

Vatrogasno vijeće upravlja Vatrogasnom postrojbom te u tom smislu:

Uz suglasnost Osnivača:

- donosi Statut te njegove izmjene i dopune
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina,
- odlučuje o promjeni djelatnosti iz članka 4. st.1. t.2. ovog Sporazuma,

Na prijedlog Zapovjednika odlučuje i donosi:

- donosi godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
- donosi financijski plan i godišnji obračun Vatrogasne postrojbe,
- donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe,
- donosi pravilnik o radu i druge opće akte Vatrogasne postrojbe ako zakonom nije drugačije propisano,
- odlučuje o opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost do 100.000,00 kn bez PDV-a, a preko tog iznosa uz suglasnost Osnivača
- odlučuje o nabavi roba, radova i usluga čija je pojedinačna vrijednost do 100.000,00 kn bez PDV-a, a preko tog iznosa uz suglasnost Osnivača

Predlaže Osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
- statusne promjene Vatrogasne postrojbe,
- imenovanje zapovjednika temeljem provedenog javnog natječaja,
- podnosi izvješće o radu Vatrogasne postrojbe.

Predlaže Zapovjedniku:

- osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa pozitivnim propisima i Sporazumom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Pag i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 16.

Vatrogasno vijeće ima tri (3) člana, a čine ga:

- jedan (1) predstavnik Vatrogasne zajednice županije,
- jedan (1) predstavnik osnivača,
- jedan (1) predstavnik radnika Vatrogasne postrojbe.

Predstavnik Osnivača je gradonačelnik Grada Paga.

Člana Vatrogasnog vijeća iz stavka 1. podstavka 3. ovog članka biraju između sebe radnici zaposleni u Vatrogasnoj postrojbi na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način utvrđen zakonom.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet (5) godina, a počinje teći danom konstituiranja Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Članak 17.

Prvu konstituirajuću sjednicu Vatrogasnog vijeća saziva Zapovjednik u roku od 30 dana od dana imenovanja članova Vatrogasnog vijeća, na kojoj članovi vatrogasnog vijeća između sebe biraju predsjednika.

Predsjednik vatrogasnog vijeća saziva i vodi sjednice Vatrogasnog vijeća, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca te potpisuje akte koje donosi Vatrogasno vijeće, a u pitanju odlučivanja ima položaj člana.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev zapovjednika ili najmanje dva (2) člana Vatrogasnog vijeća.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Vatrogasnog vijeća zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, član Vatrogasnog vijeća kojeg on za to ovlasti.

Članak 18.

Članu Vatrogasnog vijeća iz reda Vatrogasne zajednice županije, odnosno osnivača prestaje mandat:

- na osobni zahtjev,
- ako bude razriješen.

Članu Vatrogasnog vijeća koji je izabran iz reda radnika Vatrogasne postrojbe prestaje mandat:

- na osobni zahtjev,
- ako mu prestane radni odnos u Vatrogasnoj postrojbi,
- opozivom radnika Vatrogasne postrojbe na način utvrđen zakonom.

U slučaju kada članu Vatrogasnog vijeća mandati prestaje prije isteka vremena na koji je imenovan, odnosno izabran, novom članu Vatrogasnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Vatrogasnog vijeća umjesto kojeg je imenovan, odnosno izabran.

Članak 19.

Član Vatrogasnog vijeća može biti razriješen, odnosno opozvan u sljedećim slučajevima:

- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela, odnosno osoba koje su ga imenovale, odnosno izabrale,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Vatrogasnoj postrojbi, a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Vatrogasnog vijeća.

O razrješenju, odnosno o opozivu člana Vatrogasnog vijeća odlučuje tijelo, odnosno organizacija, odnosno osobe koje su ga imenovale, odnosno izabrale.

Članak 20.

Vatrogasno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Vatrogasno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici prisutna natpolovična većina ukupnog broja članova Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova, osim u slučajevima donošenja statuta, financijskog plana i financijskog izvještaja, kad odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće donosi poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Vatrogasnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

O radu sjednice Vatrogasnog vijeća vodi se zapisnik.
Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznesenim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim aktima.
Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Vatrogasnog vijeća.
Zapisnik se obvezno dostavlja članovima Vatrogasnog vijeća uz poziv i materijal za sljedeću sjednicu Vatrogasnog vijeća.

2. Zapovjednik

Članak 22.

Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe te u tom svojstvu:

Predlaže Vatrogasnom vijeću

- godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
- financijski plan i financijska izvješća Vatrogasne postrojbe,
- pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe,
- pravilnik o radu i druge opće akte Vatrogasne postrojbe,
- nabavu roba i usluga potrebnih za rad Vatrogasne postrojbe.

Odlučuje

- imenuje i razrješava zamjenika i pomoćnike zapovjednika,
 - odlučuje o osnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika Vatrogasne postrojbe,
 - odlučuje o raspoređivanju djelatnika, te o drugim pravima i obvezama iz radnog odnosa ukoliko zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno,
 - donosi akte u vezi s radnim odnosima u Vatrogasnoj postrojbi,
 - odlučuje o nabavi roba, radova i usluga za koje pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 50.000,00 kn bez PDV-a,
 - odlučuje o opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine za koje pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 50.000,00 kn bez PDV-a.
 - odlučuje o davanju u zakup objekata i prostora Vatrogasne postrojbe,
 - daje naloge i naloge za rad pojedinim djelatnicima ili grupama djelatnika za obavljanje određenih poslova,
 - odlučuje o stegovnoj odgovornosti djelatnika,
 - odgovara za financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe,
 - imenuje po potrebi članove stručnih tijela,
 - odlučuje o podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu ili se smiju objavljivati,
 - razmatra prijedloge sindikata u svezi s ostvarenjem prava djelatnika i njihova materijalna položaja,
 - odlučuje i o drugim pitanjima sukladno pozitivnim propisima, Sporazumu o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Pag, ovom Statutu i općim aktima Vatrogasne postrojbe.
- Provodi odluke Osnivača i Vatrogasnog vijeća.

Članak 23.

Odluku o imenovanju i razrješenju zapovjednika donosi utvrđeni čelnik jedinice lokalne samouprave na prijedlog Vatrogasnog vijeća, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Zapovjednik se imenuje na vrijeme od pet (5) godina. Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za zapovjednika.

Osoba koja se imenuje zapovjednikom mora udovoljavati uvjetima propisanim Zakonom o vatrogastvu i unutarnjim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 24.

Zapovjednik se imenuje na temelju provedenog javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje zapovjednika donosi Vatrogasno vijeće, najkasnije jedan (1) mjesec prije isteka mandata na koji je zapovjednik imenovan.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok za prijavu kandidata je osam (8) dana od objave natječaja.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se pri Zavodu za zapošljavanje, na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe i mrežnim stranicama Grada Paga te na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Prijavljeni kandidati o izboru moraju biti obaviješteni u roku ne dužem od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 25.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja zapovjednika na temelju ponovljenog javnog natječaja, imenovati će se vršitelj dužnosti zapovjednika, na vrijeme do, najduže, godinu dana.

Vršitelj dužnosti zapovjednika ima sva prava i obveze zapovjednika.

Članak 26.

Zapovjednik može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima i na način utvrđen Zakonom o vatrogastvu.

U slučaju razrješenja zapovjednika prije isteka vremena na koje je imenovan, utvrđeni čelnik jedinice lokalne samouprave će, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenovati vršitelja dužnosti zapovjednika, a Vatrogasno vijeće je dužno raspisati javni natječaj za imenovanje zapovjednika u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 27.

Zapovjednik ima zamjenika zapovjednika.

Zamjenik zapovjednika pomaže zapovjedniku u obavljanju odgovarajućih poslova, odnosno obavlja odgovarajuće poslove koje mu zapovjednik povjeri te zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Zamjenik zapovjednika mora ispunjavati uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu i unutarnjim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 28.

Zamjenika zapovjednika imenuje i razrješava zapovjednik Vatrogasne postrojbe. Zamjenik zapovjednika se imenuje na mandat od 5 godina.

Članak 29.

Pomoćnike zapovjednika imenuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe iz redova radnika u Vatrogasnoj postrojbi, na razdoblje od pet godina. Na razrješenje pomoćnika zapovjednika primjenjuju se iste odredbe kao i za zamjenika zapovjednika. Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može imati najviše dva (2) pomoćnika zapovjednika.

IX. IMOVINA I FINANCIJSKO POSLOVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 30.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 31.

Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne postrojbe provodi se sukladno Zakonu o vatrogastvu.

Osnivači u svojim proračunima osiguravaju sredstva za financiranje Vatrogasne postrojbe u omjerima Grada Pag 60%, Općina Kolan 20% i Općina Poveljana 20%.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, mogu se koristiti samo za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

Odluku o načinu korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka donosi Vatrogasno vijeće.

Članak 32.

Sredstva za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe koriste se samo za namjene utvrđene zakonom te financijskom planu i godišnjim planom i programom rada Vatrogasne postrojbe.

Članak 33.

Vatrogasna postrojba za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom.

Nekretnine koje su osigurali osnivači za obavljanje djelatnosti ne mogu se otuđiti niti opteretiti.

Osnivači odgovaraju za obveze Vatrogasne postrojbe u % koji je jednak % učešća sufinanciranja svakog pojedinog osnivača u odnosu na ukupni iznos sufinanciranja od strane svih osnivača.

Članak 34.

Nalogodavac i odgovorna osoba za pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana je zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

X. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I JAVNE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 35.

Vatrogasna postrojba je dužna uredno i neprekidno obavljati svoju djelatnost i racionalno poslovati, a najmanje jednom godišnje, bez posebnog traženja osnivača, osnivačima podnijeti izvješće o svom radu.

Članak 36.

Vatrogasna postrojba ima pravo tražiti od osnivača da, sukladno njegovoj nadležnosti i objektivnim mogućnostima, osigura druga odgovarajuća sredstva i uvjete za njen rad.

XI. UNUTARNJE USTROJSTVO I RADNICI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 37.

Unutarnje ustrojstvo, minimalni broj radnika, uvjeti za pojedina radna mjesta te poslovi i zadaci određuju se posebnim općim aktom Vatrogasne postrojbe, polazeći od principa potreba i racionalnosti poslovanja, sukladno procjenama ugroženosti od požara, planu zaštite od požara te vatrogasnom planu jedinice lokalne samouprave usklađenim s vatrogasnim planom Republike Hrvatske i vatrogasnim planom županije.

Članak 38.

Radna mjesta u Vatrogasnoj postrojbi popunjavaju se putem javnog natječaja, kojeg raspisuje zapovjednik.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i roku kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok za prijavu kandidata je osam (8) dana od objave natječaja.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se pri Zavodu za zapošljavanje, na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe te na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Prijavljeni kandidati o izboru moraju biti obaviješteni u roku ne dužem od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Prijavljeni kandidati imaju pravo u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti podnijeti pisanu žalbu.

XII. JAVNOST RADA

Članak 39.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost, odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe te druge materijale u svezi s radom Vatrogasne postrojbe omogućiti će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi, sukladno zakonu i općim aktima Vatrogasne postrojbe kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredba stavka 3. ovog članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

Članak 40.

Za davanje odgovarajućih priopćenja sredstvima javnog priopćavanja u smislu članak 39. ovog Statuta ovlašten je zapovjednik te njegov zamjenik u mjeri u kojoj ga za to ovlasti zapovjednik, odnosno druge osobe koje ovlasti zapovjednik za njihov djelokrug rada.

XIII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 41.

Tajnim se podacima smatraju podaci koje zapovjednik, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu odredi tajnim, kao i svi podaci koje kao tajne javno tijelo ili druga pravna osoba priopći Vatrogasnoj postrojbi.

Radnici Vatrogasne postrojbe dužni su čuvati sve podatke koji se smatraju tajnima bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja, odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obaveze.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi, sukladno pozitivnim propisima.

Obveza čuvanja tajnih podataka ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim i upravnim tijelima.

Članak 42.

Podatke koji su označeni kao tajni može nadležnom tijelu priopćiti zapovjednik ili osoba koju on za to ovlasti.

XIV. OPĆI I DRUGI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 43.

Opći akti Vatrogasne postrojbe su Statut, pravilnici, poslovnici, procedure i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelokruga djelatnosti Vatrogasne postrojbe.

Statut donosi Vatrogasno vijeće, uz prethodnu suglasnost osnivača.
Ostale opće akte donosi Vatrogasno vijeće, na prijedlog zapovjednika.

Članak 44.

Opći akti Vatrogasne postrojbe stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Vatrogasne postrojbe Pag donesen dana 11. prosinca 2019. godine.

Članak 46.

Opći akti Vatrogasne postrojbe uskladiti će se s odredbama ovog Statuta do 31. prosinca 2020. godine.

Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovog članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Vatrogasne postrojbe, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAG
VATROGASNO VIJEĆE

