

Na temelju odredbe članka 18. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu ("Narodne novine", br. 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) a na temelju članka 15. i članka 43. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Pag, Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Pag, na sjednici održanoj dana 20. travnja 2021. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Sukladno djelatnosti, tehnologiji, poslovima s posebnim uvjetima rada, sredstvima rada, opasnim tvarima i broju radnika, a na temelju izrađene Procjene rizika, ovim se Pravilnikom utvrđuje organizacija provođenja zaštite na radu i pravila zaštite na radu te prava, obveze i odgovornosti ovlaštenika, Zapovjednika i radnika u Postrojbi, u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim na temelju Zakona, te ugovorom o radu.

Članak 2.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika osigurava se primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu. U tom cilju Postrojba utvrđuje:

- organizaciju uređivanja i provođenja zaštite na radu,
- način izrade programa osposobljavanja za rad na siguran način,
- provedbu osposobljavanja radnika za rad na siguran način,
- određivanje poslova s posebnim uvjetima rada,
- način ispitivanja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i radnog okoliša, opasnih radnih tvari, te način na koji se njima mora rukovati,
- način upotrebe osobnih zaštitnih sredstava i opreme,
- sustav obavještanja i upotrebu znakova obavještanja,
- izradu pisanih uputa o sigurnom načinu rada,
- postupak s ozlijeđenim i oboljelim radnicima,
- zaštitu nepušača,
- zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada,
- zaštitu posebnih kategorija radnika,
- prava, dužnosti i odgovornosti ovlaštenika i radnika te unutarnji nadzor.

U cilju uređivanja i provedbe zaštite na radu ovim se Pravilnikom uređuje ustroj odbora za zaštitu na radu i izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Članak 3.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu osigurava se i primjenom pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te evakuacije i spašavanja.

Članak 4.

Prilozi koji čine sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Odluka o prenošenju ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite na radu na ovlaštenike,
- Odluka o osnivanju Odbora za zaštitu na radu,
- Odluka o provođenju zaštite nepušača od djelovanja dima duhanskih i drugih srodnih proizvoda,

Članak 5.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, elaborat o procjeni rizika, analize, zapisnici, uvjerenja, svjedodžbe, izvještaji i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju preko urudžbenog zapisnika u arhivi Postrojbe i kod stručnjaka zaštite na radu.

2. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 6.

Sve poslove zaštite na radu u skladu sa Zakonom, drugim propisima i ovim Pravilnikom organizira, uređuje, nadzire i prati njihovu primjenu Zapovjednik.

Osim Zapovjednika, pojedine poslove zaštite na radu obavljaju i imaju posebna ovlaštenja:

- Vatrogasno vijeće
- Odbor za zaštitu na radu
- Stručnjak zaštite na radu
- Radnici i povjerenik za zaštitu na radu
- Sindikati

Članak 7.

Izvršavanje nekih poslova zaštite na radu koje Postrojba nije u mogućnosti obavljati (ispitivanje radne opreme, ispitivanje radnog okoliša na mjestu rada, ispitivanje električnih i gromobranskih instalacija i sl.), može ugovoriti sa ovlaštenom pravnom osobom za obavljanje takvih poslova, odnosno sa ovlaštenom fizičkom osobom.

Članak 8.

Određene stručne, savjetodavne i druge poslove zaštite na radu obavljaju osobe ovlaštene i osposobljene za obavljanje poslova zaštite na radu.

Članak 9.

Poslove, prava, dužnosti i obveze ovlaštenika, Zapovjednik i ovlaštenik utvrđuju Odlukom o prenošenju ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite na radu.

Članak 10.

Vatrogasno vijeće

Vatrogasno vijeće osigurava uređivanje i provođenje zaštite na radu suglasno odredbama Zakona o radu, pod zakonskih propisa, tehničkih normi i ovog Pravilnika.

Obavlja slijedeće poslove zaštite na radu:

- donosi opće akte iz zaštite na radu,
- donosi izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu,
- prati izvršenje Plana i programa mjera zaštite na radu,
- odlučuje o financiranju pojedinih obveza iz zaštite na radu ,
- prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu.

Članak 11.

Zapovjednik

- organizira, nadzire i prati primjenu propisa iz područja ZNR
- ugovara osiguranje zaposlenika za slučaj ozljeda na radu i profesionalne bolesti,
- ugovara usluge sa zdravstvenim ustanovama radi osiguranja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite,

Stručnjak za zaštitu na radu

Na razini Postrojbe, poslove zaštite na radu Zapovjednik organizira i obavlja ugovorno sa ovlaštenom firmom za poslove zaštite na radu koja osigurava Stručnjaka za zaštitu na radu.

Izradom novih Pravilnika Postrojba je sistematizirala radno mjesto **Vatrogasac – operativni radnik za opremu i tehniku**, koji će nakon položenog stručnog ispita preuzeti poslove stručnjaka zaštite na radu.

Poslovi Stručnjaka za zaštitu na radu su:

- stručna pomoć Zapovjedniku i njegovim ovlaštenicima, te radnicima i njihovim povjerenicima u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
- planiranje i priprema mjera za provedbu zaštite na radu,
- provedba i unapređivanje zaštite na radu sukladno Zakonu, drugim propisima i aktima Postrojbe,
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
- poticanje Zapovjednika i njegovih ovlaštenika da nadležne službe Postrojbe, koje sudjeluju u provođenju zaštite na radu, otklanjaju utvrđene nedostatke,
- praćenje i raščlamba podataka u svezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima, te izrada godišnjeg izvješća za potrebe vatrogasnog vijeća,

- suradnja s tijelima nadležnim za poslove inspekcije rada, Ministarstvom nadležnim za poslove zaštite na radu, te ovlaštenim ustanovama i trgovačkim društvima koje se bave poslovima zaštite na radu,
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način,
- osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom radu,
- rad u odborima za zaštitu na radu,,
- suradnja sa stručnim službama Postrojbe prilikom izgradnje i rekonstrukcije objekata i opreme namijenjenih za rad, nabavu strojeva i uređaja te osobnih zaštitnih sredstava,
- suradnja sa specijalistima medicine rada,
- na temelju praćenja stanja zaštite predlažu Zapovjedniku mjere za poboljšanje stanja i sudjelovanje u provedbi tih mjera.

Članak 12.

Ovlaštenici Postrojbe za poslove ZNR

Ovlaštenici Postrojbe za poslove ZNR su zamjenik zapovjednika i voditelji vatrogasnih odjeljenja odnosno u njihovoj odsutnosti voditelji vatrogasnih grupa.

Ovlaštenici su odgovorni i zaduženi za provedbu i neposrednu primjenu propisa iz zaštite na radu u svojim nadležnostima, a koji su utvrđeni ovim Pravilnikom i Odlukom koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 13.

Odbor za zaštitu na radu

Postrojba osniva odbor zaštite na radu, a članovi Odbora su:

- Zapovjednik - predsjednik odbora,
- Ovlaštenici postrojbe za poslove ZNR,
- Stručnjak zaštite na radu,
- Specijalist medicine rada,
- Povjerenik za zaštitu na radu.

- (1) Mandat članova odbora za zaštitu na radu traje 4 godine.
- (2) Odbor za zaštitu na radu sastaje se najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik.
- (3) Iznimno u slučaju ozljede nastale u prostoriji ili na prostoru u kojem se obavlja rad, zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu, Postrojba je obvezna sazvati sjednicu Odbora zaštite na radu u roku od dva radna dana od nastanka ozljede.
- (4) O sjednici odbora iz stavka 3. ovoga članka Zapovjednik obavještava nadležnog inspektora, koji može prisustvovati sjednici.
- (5) Ako Zapovjednik sjednicu odbora ne sazove u rokovima iz stavaka 3. i 4. ovoga članka, sjednicu odbora ima pravo sazvati povjerenik radnika za zaštitu na radu,

odnosno radničko vijeće ili sindikalni povjerenik s pravima i obvezama radničkog vijeća.

Članak 14.

Povjerenici zaštite na radu

- (1) Povjerenik radnika za zaštitu na radu je radnik koji je izabran da zastupa interese radnika na području zaštite na radu.
- (2) Izbor povjerenika u Postrojbi se provodi u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.
- (3) Poslodavac ne smije povjereniku radnika za zaštitu na radu, tijekom obnašanja dužnosti, bez suglasnosti radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Članak 15.

Radnici

Radnici su dužni obavljati poslove sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu, Pravilnikom o radu i ugovoru o radu.

Odgovornost za povredu obveza radnika utvrđena je u članku 46. ovog Pravilnika.

3. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Članak 16.

Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu

U osposobljavanju iz područja zaštite na radu dužni su sudjelovati:

- radnici za koje je procjenom rizika radnog mjesta utvrđeno da se moraju osposobljavati za rad na siguran način,
- zapovjednik i ovlaštenici iz područja zaštite na radu,
- povjerenici radnika za zaštitu na radu,
- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja,
- radnici određeni za pružanje prve pomoći.

Članak 17.

Sadržaj programa osposobljavanja za rad na siguran način utvrđuje se ovisno o procjeni rizika, a sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.

Plan i program osposobljavanja donosi Zapovjednik na prijedlog stručnjaka zaštite na radu.

Osposobljavanje po utvrđenim programima može se povjeriti i ovlaštenoj vanjskoj pravnoj osobi za obavljanje poslova zaštite na radu

Članak 18.

Provjera znanja provodi se testovima znanja ili usmenim ispitivanjem, a ocjena praktične osposobljenosti promatranjem i ocjenom radnih postupaka na radnom mjestu na kojem zaposlenik radi.

Nakon završenog osposobljavanja i provjere teoretskog dijela, piše se zapisnik o teoretskoj osposobljenosti.

Poslije toga ovlaštenici osposobljavaju radnika iz praktičnog dijela u onoj cjelini u kojoj radnik radi i u kojoj se obučavao, te potpisuju zapisnik o praktičnoj osposobljenosti. Zapisnik o osposobljenosti radnika potpisuje Stručnjak zaštite na radu, te se odlaže u dosje radnika.

Članak 19.

Radnika koji ne zadovolji ni na trećoj provjeri osposobljenosti Zapovjednik može premjestiti na drugo radno mjesto, ukoliko takvo postoji ili s njime raskinuti ugovor o radu.

Članak 20.

Za osposobljavanje za rad na siguran način Zapovjednik je dužan osigurati stručne osobe, prostor, potrebnu dokumentaciju i didaktička sredstva.

Članak 21.

Obavješćivanje

Postrojba je obvezna na mjestima rada i sredstvima rada trajno postaviti sigurnosne znakove na vidljivom mjestu.

Ako sigurnosni znakovi nisu dovoljni za djelotvorno obavješćivanje radnika, poslodavac je obvezan postaviti pisane obavijesti i upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada, opasnih kemikalija, bioloških štetnosti te izvora fizikalnih i drugih štetnosti na radu.

Članak 22.

Poslovi s posebnim uvjetima rada

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su procjenom rizika.

Na poslove s posebnim uvjetima rada zaposlenika se može rasporediti tek nakon što je utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene zakonom i posebnim pravilima zaštite na radu.

Stručnjak za zaštitu na radu, utvrđuje ispunjava li radnik uvjete navedene u prethodnom stavku ovog članka, na osnovu uvjerenja, a nadzor na tim obavlja zapovjednik.

Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 23.

Kontrolu periodičkih liječničkih pregleda radnika u utvrđenim rokovima organizira kadrovska služba, koja s propisanim ispravama upućuje zaposlenika na liječnički pregled.

Članak 24.

Sredstva rada i radni okoliš

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša u propisanim rokovima organizira zapovjednik na prijedlog stručnjaka zaštite na radu, koji vodi evidencije i prati rokove ispitivanja.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša obavljaju ovlaštene pravne osobe za obavljanje poslova zaštite na radu, ukoliko stručne službe Postrojbe nisu za to ovlaštene.

O ispitanim sredstvima rada i radnom okolišu sastavlja se zapisnici, koji se čuvaju u Arhivi i kod stručnjaka zaštite na radu.

Članak 25.

Ispitana sredstva rada i uređaji koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu, isključuju se iz rada sve do njihove ispravnosti za daljnji rad u smislu primjene pravila zaštite na radu.

Odluku o tome donosi Zapovjednik.

Članak 26.

Osobna zaštitna sredstva

Nabavu atestiranih osobnih zaštitnih sredstava, u dostatnim količinama pokreće i osigurava Zapovjednik na prijedlog stručnjaka zaštite na radu.

Nabava se provodi sukladno procjeni rizika radnih mjesta i sukladno Pravilniku o osobnim zaštitnim sredstvima.

Članak 27.

Kod upotrebe osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora držati pravila zaštite na radu i uputa proizvođača, te uputa ovlaštenika.

Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnim zaštitnim sredstvima sukladno pravilima zaštite na radu.

Radnik ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnom zaštitnom sredstvu ili zaštitnoj napravi, osim kad je za to osposobljen i ovlašten.

Radnik ne smije odnositi osobna zaštitna sredstva izvan radnih prostorija, osim radi održavanja čistoće tih sredstava.

Članak 28.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna sredstva samo uz povrat starih u skladište, o čemu se vodi propisana evidencija.

Članak 29.

Opasne radne tvari

U toku redovnog rada u Postrojbi se ne koriste i ne skladište opasne radne tvari. Svako postupanje vatrogasaca prilikom intervencija i akcidenata s opasnim tvarima regulirano je standardnim operativnim postupcima u vatrogastvu.

Članak 30.

Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika i ostalih prisutnih osoba, ako ostanu u prostorijama i prostorima rada, neposredni voditelj evakuacije i spašavanja dužan je organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba iz poslovnih prostorija i prostora.

Obveze iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se u skladu s planom evakuacije i spašavanja za slučaju požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti živote i zdravlje radnika.

Poslodavac je obavezan praktične vježbe evakuacije i spašavanja provoditi najmanje jednom u dvije godine o čemu se sastavlja zapisnik.

Plan evakuacije i spašavanja prilog je ovog Pravilnika i čuva se u arhivi i kod Stručnjaka zaštite na radu, a jedan primjerak se nalazi na oglasnoj ploči Postrojbe.

Članak 31.

Ozljede na radu i profesionalne bolesti

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organizira ili obavlja zapovjednik, u suradnji sa medicinom rada i stručnjakom zaštite na radu.

Članak 32.

Pružanje prve pomoći

U slučaju ozljede na radu, radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvijestiti radnika osposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći i voditelja odjeljenja.

Članak 33.

Voditelj odjeljenja ili voditelj grupe u njegovoj odsutnosti, je dužan bez odgode doći na mjesto događaja i:

- ukloniti izvor opasnosti, a ako to nije u mogućnosti evakuirati radnika iz prostora u kojem je nastala ozljeda,
- organizirati pružanje prve pomoći,

- prema potrebi, pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu,
- o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti Zapovjednika.

Članak 34.

Zaštita nepušača

Zapovjednik posebnom odlukom određuje i označava u kojim prostorima je dopušteno pušenje. Prostorije za pušenje moraju biti propisno označene, s mogućnošću provjetravanja.

Članak 35.

Zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Zapovjednik je obavezan pisano utvrditi postupak provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (provođenje postupka uz pristanak radnika, način provjere, vrsta testa ili aparata, način bilježenja i potvrđivanja rezultata, postupanje u slučaju odbijanja radnika da pristupi provjeri) i učinkovito provoditi utvrđeni postupak.

Kontrola unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja se na ulazima u prostorije i prostore Postrojbe.

Kontrolu obavljaju ovlaštenici, stručnjak zaštite na radu i po potrebi zapovjednik.

Članak 36.

Provjeru alkoholiziranosti i prepoznavanje simptoma uzimanja drugih sredstava ovisnosti obavlja Stručnjak za zaštitu na radu, na poziv zapovjednika ili ovlaštenika.

Provjeru može izvršiti stručnjak zaštite na radu samostalno, ukoliko u svojem nadzoru primijeti simptome alkoholiziranosti.

Članak 37.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik u koji se obvezno upisuju osobni podaci o radniku, podaci o radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru alkoholiziranosti, datum, sat, mjesto i rezultat provjere, te izjave radnika čija se alkoholiziranost provjerava, svjedoka i voditelja odjeljenja ili grupe.

Odbijanje radnika da pristupi provjeri alkoholiziranosti ili da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika kao dokaznog materijala o alkoholiziranosti.

Zapisnik se prilaže odluci o privremenom udaljenju radnika s radnog mjesta.

Članak 38.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti neposredni ovlaštenik je dužan zabraniti radniku daljnji rad te ga uputiti nadležnom liječniku radi ocjene radne sposobnosti.

4. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA

Članak 39.

Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, radnici sa smanjenom radnom sposobnošću, žene, trudnice i radnici stariji od 60 godina utvrđeni su u procjeni rizika, a sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu.

Navedene kategorije radnika ne smiju se u skladu s tim raspoređivati na poslove s posebnim uvjetima rada, na rad u smjenama i na druge poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo zdravlje.

5. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI POSTROJBE I NJEZINIH OVLAŠTENIKA

Članak 40.

Prava, obveze i odgovornosti Postrojbe utvrđena je Zakonom o zaštiti na radu.

Odgovornost za uređivanje i provođenje zaštite na radu, odnosno odgovornost za gospodarski prijestup i prekršaj, utvrđena je kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

Članak 41.

Prava i obveze ovlaštenika utvrđuju se Odlukom o prenošenju ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite na radu na ovlaštenike, koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Odgovornost ovlaštenika za gospodarski prijestup i prekršaj utvrđena je kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu i ovim Pravilnikom, a popis ovlaštenika po organizacijskim cjelinama sastavni je dio ovog Pravilnika.

Članak 42.

Ovlaštenici (zamjenik zapovjednika, voditelji odjeljenja, voditelji grupa)

Ovlaštenici su dužni:

- upoznati sve radnike sa opasnostima i štetnostima na radnom mjestu,
- uputiti radnika na pravilnu upotrebu sredstava za rad, osobnih zaštitnih sredstava i opreme kao i zaštitnih uređaja na sredstvima za rad,
- radniku koji radi s neispravnim zaštitnim sredstvima i opremom naložiti da prekine rad i osigurati zamjenu neispravnog sredstva za novo,
- radniku koji ne upotrebljava zaštitna sredstva i opremu zabraniti rad te ga udaljiti s radnog mjesta,
- zabraniti rad radniku koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- ne dozvoliti pušenje u zatvorenim prostorijama i prostorima gdje pušenje nije dozvoljeno.

6. NADZOR

Članak 43.

Nadzor nad provođenjem mjera zaštite na radu obavlja se na temelju Zakona o zaštiti na radu, a unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu obavlja stručnjak za zaštitu na radu, sukladno odredbama ovog Pravilnika.

7. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

Članak 44.

Sukladno Zakonu o zaštiti na radu te odredbama ovog Pravilnika, Zapovjednik organizira čuvanje isprava, vođenje evidencija i podnošenje izvještaja iz područja zaštite na radu, a za neposredno čuvanje i provođenje odgovoran je stručnjak zaštite na radu

8. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA

Članak 45.

Prava, odgovornosti i obveze radnika utvrđene su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu te ovim Pravilnikom.

Članak 46.

Radnik čini težu povredu obveze iz radnog odnosa ako:

- ne izvršava dužnosti iz zaštite na radu propisane Zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, ugovorom o radu i odredbama ovog Pravilnika,
- poslove na radnom mjestu obavlja suprotno pravilima zaštite na radu,
- ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za samostalan rad na siguran način ili ne pristupi provjeri znanja za samostalan rad na siguran način,
- propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok uspješno ne obavi provjeru svoje osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži ovlaštenik, radi sigurnosti i zaštite zdravlja.
- ne prekine rad kada su mu izravno ugroženi život i zdravlje, ili zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu,
- ne obavi pravodobno liječnički pregled na koji ga se uputi,
- radeći suprotno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost ili zdravlje drugih radnika,
- ne koristi se osobnim zaštitnim sredstvima ili zaštitnim napravama na način utvrđen ovim Pravilnikom,
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputa iz zaštite na radu
- odbije se udaljiti s mjesta rada ili iz organizacijske cjeline kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,

- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri da li radi pod utjecajem alkohola,
- tijekom rada konzumira alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti ili ih unosi u radne prostore,
- puši na mjestu na kojem je to izričito zabranjeno zbog opasnosti od požara i eksplozije
- Za povrede obveza iz radnog odnosa iz ovog članka radniku se može otkazati ugovor o radu.

Članak 47.

Radnik može biti privremeno udaljen s radnog mjesta, odnosno iz organizacijske cjeline na način i u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu, te ovim Pravilnikom.

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Postrojbe. Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od 06. srpnja 2020. godine.

Članak 50.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Pag, 20. travnja 2021. godine

Zapovjednik JVP Pag
Branko Potočnjak



Predsjednik
Vatrogasnog vijeća JVP Pag
Nedeljko Buljanović